

令和6年度市役所庁舎什器納品に係る入札仕様書

- 1 製品仕様 「別紙什器仕様書」のとおりとします。
- 2 入札要件 「別紙入札参加資格」のとおりとします。
- 3 入札方法、入札執行の場所
 - ① 提出方法 持参または郵送(※郵送の場合は書留郵便を原則とする。)
 - ② 提出期限 令和6年5月2日(金)17時(必着)
同等品を使用する場合については、同等品申請用リストを4月26日(金)17時までに提出すること。同等品のリストについては受付後、湖西市にて内容を確認し提出者に同等品の使用可否の連絡を行う。
なお同等品申請用リストについては電子メールでの提出を可能とする。
 - ③ 提出先 湖西市役所3階 湖西市資産経営課
 - ④ 提出書類
 - ・入札書(湖西市webサイト掲載のもの)
 - ・担当者の名刺※封筒には「入札書在中」と記載し、封印をすること。
 - ⑤ その他 書類の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とします。
- 4 開札
 - ① 日時 令和6年5月7日(火)午前10時00分～
 - ② 場所 静岡県湖西市吉美3268番地 湖西市役所3階 301会議室
 - ③ 立会人 湖西市総務部契約検査室の職員の立ち会いのもと適切に実施します。
 - ④ その他 応札者の開札への立ち会いは不要ですが、希望する場合は開札日前日までに事務局までご連絡ください。
- 5 その他
 - ・入札結果が同価格の場合、立会人による「くじ引き」にて決定します。
 - ・落札した業者には、結果を直ちに連絡します。
 - ・入札結果は、webサイトに開札日以降に掲載します。また掲載内容は落札業者、金額のみとなります。その他の内容についての公開は行いません。
 - ・入札結果について、webサイトに掲載前の問い合わせについては一切受け付けません。
 - ・入札保証金、契約保証金は免除とする。

事務局：湖西市資産経営課（藤田）

電話：053-576-4875

FAX：053-576-1184

電子メール：kanzai@city.kosai.lg.jp

令和6年度市役所庁舎什器納品に係る入札基本情報

- 1 事業名 令和6年度市役所庁舎什器納品
- 2 納品予定額 10,000,000 円
- 3 履行期間 自 契約締結日の翌日
至 令和6年7月15日(月)
- 4 その他 落札者は後日内訳書を提出すること

以上