入　札　公　告

（郵便入札・価格競争・参加申請書及び入札書一括提出型）

下記の業務委託について、一般競争入札を行うので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6、湖西市契約規則（昭和57年湖西市規則第16号）第8条及び湖西市制限付一般競争入札実施要領第6条の規定により公告する。

また、この入札の手続のうち、この公告に掲げられていないものにあっては、湖西市建設業関連業務競争契約入札心得及び湖西市制限付一般競争入札実施要領の例により行う。

令和8年11月10日

湖西市長　　田内　浩之

記

1　入札執行者

湖西市長　　田内　浩之

2　担当部署及び連絡先

湖西市 健康福祉部 健康増進課 健康づくり係

所 在 地　：〒431-0442　静岡県湖西市古見1044番地

電話番号　：053-576-1114

ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ　：kenkou@city.kosai.lg.jp

3　入札に付する事項等

契約番号	湖健増第契2026-2号	所管課	健康増進課
案件名	令和9年度　各種健康診査（検診・健診）受診券等作成業務委託		
履行期限	令和9年5月20日限り		
業務概要	印刷物製作作業、宛名等の印字作業、封入封緘作業 他		
入札参加資格	次の条件を全て満たす者とする。 1．本業務の契約を締結する営業所（本社・本店を含む。）を、静岡市以西（静岡県内に限る。）または名古屋市・春日井市以東（愛知県内に限る。）に有する者 2．プライバシーマークまたは情報セキュリティマネジメントシステムISO/IEC27001（JISQ27001）の認証取得をしている者 3．提出した工程予定表について、健康増進課から説明聴取を受けた結果、入札執行者から実現性に乏しいおそれがあると判断されていない者 4．2年以上引続き、印刷物作成等の本業務に関連する事業を営んでいる者		

	5．本業務の業務代理人として、3か月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係を有して使用人等を配置できる者 6．法人税、消費税及び地方消費税を滞納していない者
開札予定日時	令和8年12月3日（木）　午前9時
入札書提出期間	令和8年11月26日（木）から令和8年12月2日（水）　午後5時
参加申請書提出期間	令和8年11月26日（木）から令和8年12月2日（水）　午後5時

4　入札に参加する者に必要な資格に関する事項

⑴ 地方自治法施行令（以下「施行令」という。）第167条の4に該当しないこと。

⑵ 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てが成されている者（更生手続き開始の決定を受けている者を除く。）または民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てが成されている者（再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。

⑶ 湖西市暴力団排除条例（平成24年湖西市条例第34条）第2条第3号に規定する暴力団員等または暴力団員等と密接な関係を有する者に該当しないこと。

⑷ 湖西市建設業関連業務競争契約入札心得の規定に同意できること。

5　設計図書（作業数量表及び仕様書をいう。以下同じ。）の取得等

⑴ データの閲覧及び取得期間

公告日から令和8年12月2日（水）　午後5時までとする。

⑵ 閲覧及び取得場所

湖西市ウェブサイトよりダウンロードすること。

（URL:　https://www.city.kosai.shizuoka.jp）

⑶ 設計図書の不備の取扱い

落札者決定までにおいて、入札執行者が設計図書に不備を発見した場合は、入札を取り止める。

ただし、当該設計図書の不備が軽微なものであって、公正な入札執行に支障がないと入札執行者が認めた場合は、設計図書の一部を訂正したうえで入札を続行する。この場合において、入札執行者は次に掲げる方法により設計図書を訂正したことについて周知する。

① 質問により発見した場合

回答書に設計図書を訂正した旨を記載する。

訂正した設計図書は、回答書と共に湖西市ウェブサイトに掲載する。

② 入札執行者または担当課、主管課等の職員が発見した場合

湖西市ウェブサイトに訂正した旨を掲載する。

訂正した設計図書は、湖西市ウェブサイトに掲載する。

⑷ 注意事項

設計図書のデータは、本業務以外には使用しないこと。

6　入札参加資格の確認等

この入札に参加しようとする者は、次により入札参加申請書（指定様式1）及び入札参加資格確

認資料（以下、これらを「申請書等」という。）を作成のうえ提出しなければならない。

また、入札参加資格の確認は、開札の結果、落札候補者となった者に対して実施する。

なお、期限までに申請書等を提出しない者は、この入札に参加することができない。

(1) 提出期間

令和８年11月26日（木）から令和８年12月２日（水）　午後５時まで（必着）とする。

※入札書が内封された封筒（作成方法：８の(2)を参照）を同封すること。

(2) 提出書類

①　（指定様式１）入札参加申請書

②（指定様式２）業務工程予定表

※契約締結後に提出する業務工程表の内容を拘束するものではないが、極力、その内容に変更がないように努めること。

※内容に疑義がある場合には、開札後に説明聴取を実施する。

③（指定様式３）業務実績調書

※記載する同種業務の実績の数は、２件以内とすること。

※契約書の写しを添付すること。

※同種業務の条件を満たすことが確認できる書類（仕様書等を抜粋したもの）の写しを添付すること。

④（指定様式４）配置予定の業務代理人に関する調書

※雇用関係を証明する書類（健康保険被保険者証）を添付すること。

※配置予定の業務代理人として申請するのは、2名以下とすること。（2名で申請した場合には、申請したいずれかの使用人等を配置すること。）

⑤（指定様式５）入札・契約権限に関する委任状

※本店代表者から支店長等に入札・契約権限を委任しないときは、提出不要。

⑥（指定様式６）使用印鑑届

⑦（指定様式７）暴力団排除に関する誓約書

⑧　JISQ15001規格に基づくプライバシーマークまたは情報セキュリティマネジメントシステムISO/IEC27001（JISQ27001）登録証の写し

⑨　納税証明書（その３の３）の写し

※法人税、消費税及び地方消費税について滞納がないことを証明するための書類である。

※3か月以内に発行されたものに限る。

⑩　履歴事項全部証明書の写し

※3か月以内に発行されたものに限る。

※本業務に関連する事業を営んでいることが確認できない場合には、追加資料の提出を求めることがある。

⑪　法人の印鑑証明書の写し

※3か月以内に発行されたものに限る。

(3) 提出場所

湖西市 健康福祉部 健康増進課

⑷ 提出方法

申請書等の提出は、郵送または持参とする。

郵送の場合にあっては、書留等の郵便局が配達し、湖西市が受領した事実の証明が可能な方法とすること。（郵便事故等により、申請書等が到達しなかった場合であっても、異議を申し立てることは認めない。）

⑸ 確認結果

落札候補者として決定された日から、2日以内に通知する。

⑹ その他

① 申請書等の作成及び申込に係る費用は、入札参加者の負担とする。

② 申請書等に用いる言語は日本語とする。

③ 入札執行者は、提出された申請書等を入札参加資格の確認以外に、入札参加者に無断で使用しない。

④ 申請書等の差し替え及び再提出は認めないが、軽微なものであると入札執行者が認める場合はこの限りでない。

⑤ 提出された申請書等は、返却しない。

⑥ 提出された申請書等は、公表しない。

7 設計図書または入札手続に関する質問

⑴ 設計図書に関する質問

① 質問受付期間

公告日から令和8年11月20日（金）午後5時までとする。（必着）

② 提出書類

（指定様式8）質問書

※質問内容を簡潔にまとめて記載し（手書き不可）、電子メールに添付して提出すること。

③ 提出場所

湖西市健康福祉部健康増進課へ電子メールで提出すること。

④ 提出方法

電子メール

※電話、口頭、FAX、郵送等による質問には対応しない。

※標題を「【入札質疑】受診券等作成業務委託に関する質問」とすること。

⑵ 設計図書に関する質問に対する回答

① 回答予定日

令和8年11月25日（水）

② 縦覧期間

令和8年11月25日（水）から令和8年12月2日（水）　午後5時まで

③ 縦覧場所及び回答方法

湖西市ウェブサイトに回答書を掲載する。

※各々の質問に対する回答書をまとめて公表する。

※不要な混乱を招くおそれのある質問については、回答しない旨を回答書に記載する。

⑶ 入札手続に関する質問

湖西市健康福祉部健康増進課に電話連絡すること。

8　入札方法、入札執行の場所等

(1) 入札書受付期間

日程　：**令和8年11月26日（木）から令和8年12月2日（水）　午後5時まで**

時間　：**持参の場合にあっては午前9時から午後5時までの間とし、郵送の場合にあっては令和8年12月2日（水）　午後5時を必着とする。**

(2) 提出書類

（指定様式9）入札書

※契約金額は、入札価格に当該入札価格の 100 分の 10 に相当する額を加算した金額（その金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）とするため、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるかどうかを問わず、見積もった契約金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。

※入札用封筒に内封（別紙「入札用封筒作成方法」を参照）し、角2サイズ等の封筒に、申請書等と共に同封すること。

※入札価格の内訳を示す書類の添付は、不要とする。

(3) 提出方法

郵送又は持参

(4) 提出先

湖西市健康福祉部健康増進課

(5) 入札執行回数

2回を限度とする。（再度入札に関しては 12 を参照すること。）

9　入札の無効

この公告に示した入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札及び湖西市健康福祉部健康増進課所管業務競争契約入札心得、設計図書等に示した条件その他の入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

10　開札

開札は、入札事務に関係のない市職員を立ち会わせて行う。

この入札は、落札者の決定に際して落札候補者の入札参加資格の有無を確認しなければならないため、開札後、直ちに入札手続を保留（再度入札を実施しなければならない場合を除く。）する。

(1) 開札の日時

令和8年12月3日（木）　午前9時

(2) 開札の場所

湖西市古見 1044 番地　湖西市健康福祉センター3階 医師控室

(3) 落札候補者の通知

落札候補者に対してのみ電話連絡する。

11　落札者の決定方法

⑴　価格競争方式

地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 234 条第 3 項の規定により、**予定価格の制限の範囲内の価格で最低の価格をもって入札を行った者を落札候補者とする。**

⑵　くじによる落札候補者の決定

最低の価格をもって入札した者が 2 者以上あるときは、くじにより落札候補者を決定する。

くじ引きは、入札事務に関係のない市職員が行う。

⑶　落札者の決定等

落札候補者から提出された申請書等により、入札参加資格の有無を確認し、その結果、落札候補者が入札参加資格を有していることが確認できた場合には、落札候補者を落札者として決定する。

また、落札候補者が入札参加資格を有していないことを確認した場合は、当該落札候補者の入札を無効としたうえで次順位者を落札候補者とし、入札参加資格の有無の確認手続を行う。

12　再度入札

開札の結果、落札候補者が決定しないときは、再度入札を 1 回に限り実施する。（再度入札に参加できる者がいないときを除く。）

⑴　再入札通知書

再度入札を実施する旨、並びに、初度の入札における最低入札価格、再入札書受付期間及び開札予定日時について、電子メールにより通知する。

⑵　再入札書受付期間

⑴により伝達した開札予定日時までに、湖西市健康福祉部健康増進課に提出すること。

※提出方法については郵送または持参とし、持参の場合にあっては入札用封筒に内封した入札書を湖西市健康福祉部健康増進課窓口に提出（午前 9 時から午後 5 時まで）し、郵便の場合にあっては入札用封筒に内封した入札書をそのまま送付するのではなく、角 2 サイズ等の封筒に、入札用封筒に内封した入札書を封入して湖西市健康福祉部健康増進課宛てに送付すること。（事故等により、入札書が到達しなかった場合であっても、異議を申し立てることは認めない。）

⑶　再度入札における開札予定日時

原則として、令和 8 年 12 月 10 日（木）午前 9 時（詳細は再入札通知書による。）

⑷　再度入札における開札予定場所

湖西市古見 1044 番地　湖西市健康福祉センター3 階 医師控室（詳細は再入札通知書による。）

13　不落随意契約への移行

再度入札を実施した結果、落札候補者が決まらないときは、湖西市建設業関連業務競争契約入札心得第 19 条の規定により、有効な入札をした者の中で最低価格の入札者から見積書を徴する。

この場合において、入札執行者は、見積書を徴する前に当該入札者の入札参加資格の有無を確認する。

14　落札者決定の通知方法

落札者を決定したときは、全ての入札者に対して落札者決定通知書を発送する。

なお、落札者決定の時期については、再度入札を実施していない場合にあっては令和8年12月10日頃を、再度入札を実施した場合にあっては令和8年12月14日以降を想定すること。
入札結果については、落札者決定通知書の発行後に湖西市ウェブサイトにて公表する。

15　入札保証金及び契約保証金

(1) 入札保証金　　免除

(2) 契約保証金　　免除

16　契約書の作成

契約の締結に当たっては、契約書を作成しなければならない。

17　支払条件

(1) 前払金　　無し

(2) 部分払　　有・1回（令和9年4月1日以降に限る。）

18　その他

(1) 入札参加者は、湖西市健康福祉部健康増進課所管業務競争契約入札心得を熟読し遵守すること。（湖西市ウェブサイトから取得可能である。）

(2) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。

(3) 本業務は受診券等作成業務委託契約約款を適用する。

(4) 湖西市ウェブサイトに掲載されている指定の様式を使用すること。ただし、様式指定がない書類については、この限りではない。

(5) その他不明の点については、湖西市健康福祉部健康増進課（〒431－0442　静岡県湖西市古見1044　電話番号　053-576-1114）に照会すること。

以上