

## 業務受託申請書

令和      年      月      日

(宛 先) 湖 西 市 長

所 在 地

団 体 名

代表者職氏名

令和 8 年度湖西市よりそい相談室業務を受託したいので申請します。

記

1. 受託金額                      円

2. 従事する相談員数              名

3. 添付書類

(1) 様式第 2 号 団体概要書

(2) 業務従事予定の相談員に関する履歴書 (任意様式)

1 人につき A4 用紙 1 枚以上。最終学歴・資格・相談事業等の活動実績は必ず記入すること。

(3) 宣誓書

(4) 法人の定款またはこれに類する書類

(5) 役員名簿

(6) 申請書を提出する日の属する事業年度の事業計画書及び予算書並びに前年度の事業報告書

(7) 貸借対照表及び活動計算書又はこれらに類する書類 (直近 3 か年度分)

担 当 者

役 職 名

電 話 番 号    T E L

F A X

メ      ー      ル

以上