

提出書類一覧チェックリスト

(入札時)

| No. | 提出書類       | 対象者 | 備考  | 申請者チェック欄 |
|-----|------------|-----|---|----------|
| 1   | 入札書【様式1】   | 全業者 | 「入札書」様式を使用し、「入札用封筒」に内封すること。（入札用封筒作成方法を参照） |          |
| 2   | 使用印鑑届【様式2】 | 全業者 | 他の様式でも可                                   |          |

(開札後の参加資格時)

| No. | 提出書類              | 備考   | 申請者チェック欄 |
|-----|-------------------|--|----------|
| 1   | 納税証明書（写し可）        | 法人の場合：納税証明書（その3）   |          |
| 2   | 営業経歴書             | 会社等の概要を記載した書類(パンフレット等でも可)  |          |
| 3   | 業務責任者経歴書          | 地方公共団体が発注した文化財各種計画やまちづくり計画などの類似業務の策定計画策定にかかる業務についての経験を記載したもの（任意様式） |          |
| 4   | 暴力団排除に関する誓約書【様式9】 | 市独自様式  |          |