

提出書類一覧

入札用封筒に入れるもの

| No. | 提出書類 | 対象者 | 備考 | 申請者チェック欄 |
|-----|------------|-----|---|----------|
| 1 | 入札書【様式第2号】 | 全業者 | 「入札書」様式を使用し、「入札用封筒」に内封すること。（入札用封筒作成方法を参照） | |

証明書など

| No. | 提出書類 | 対象者 | 備考 | 申請者チェック欄 |
|-----|--------------------------|-------------------|--|----------|
| 2 | 一般競争入札参加申出書【様式第1号】 | 全業者 | | |
| 3 | 入札参加資格を確認できる書類（写し可） | 全業者 | ①雇用期間を確認できる書類 ②（一社）日本公園施設業協会が認定、登録した管理士及び技士であることが確認できる書類 | |
| 4 | 使用印鑑届【様式第3号】 | 全業者 | 他の様式でも可 | |
| 5 | 市税の滞納等がない証明書【様式第4号】（写し可） | 市内業者 準市内業者 | 湖西市内に本店・主たる営業所を有する事業者、または湖西市内に契約事業者となる支店等を有する事業者は提出。 | |
| 6 | 消費税等の納税証明書（写し可） | 全業者 | 納税証明書（その3の3） | |
| 7 | 履歴事項全部証明書（写し可） | 全業者 | | |
| 8 | 提出書類書類省略許可申請書【様式第6号】 | 全業者 （希望する場合のみ） | 同一年度内で湖西市の行う入札に参加し、既にNo.3～No.7の書類を提出しているところは当該書類の提出で省略を可とする。 | |

※各種証明書は、提出日より3か月以内のものとする。