

令和7年度 市内草刈業務委託(第2地区)仕様書

1. 目的 本作業は、湖西市が所有する道路施設等の路肩や法面の草刈を実施し、維持管理を図ることを目的とする。
2. 工期 業務受注の日の翌日から
令和8年1月30日まで
3. 業務概要 ・ 作業箇所 別紙位置図参照
 (参考作業面積 平地部 53,168 m²、法面部 16,994 m²)

 ・ 内容 草刈及び刈った草等の現場内小運搬、集積、積込み、運搬、処分

 ・ 実施回数及び時期 別紙予定表参照
 (草の繁茂状況等により、土木課と協議するものとする。)
4. 提出書類 本作業を実施するにあたり、次の書類を市長（土木課）に提出するものとする。
 ①契約書
 ②業務計画書（業務工程表、現場代理人、緊急連絡方法等を記載）
 ③月報
 ④完了届
 ⑤写真（作業前、作業後、作業状況）
 ⑥廃棄物処理伝票等、草の処分を明らかにする書類の写し
5. その他 ・ 受注者は交通誘導員の配置について、現場状況及び関係機関との調整等により変更がある場合は、監督員と協議すること。
 ・ 刈った草等は、笠子処分場へ搬入するものとする。
 ・ 受注者は、草刈作業時に飛散防止ネット等を使用し、飛び石に十分注意すること。
 ・ 受注者は、作業箇所に不法投棄やその他異常を確認した場合は、発注者へ報告すること。
 ・ 受注者は作業実施にあたり、事故等の防止に十分注意し、事故が発生した場合は一切の責任を負うこと。
 ・ 受注者は、本業務において知り得た機密を漏洩してはならない。
 ・ 本仕様書に明記されていない事項及び業務上疑義が生じた場合は、双方協議のうえ決定するものとする。