

令和7年度 湖西市立小中学校学習者用端末整備事業  
仕様書

記

1. 業務名

令和7年度 湖西市立小中学校学習者用端末整備事業

2. 賃貸借期間

令和8年3月1日から60か月

3. 支払方法

契約総額を60で均等に分割し支払う。

請求は月毎とし、使用月の翌月初めに請求を行い、請求書を受理した日から30日以内に支払う。

請求書は湖西市教育委員会教育総務課に送付する。

小学校分と中学校分は別請求とする。

4. 契約条件

無償譲渡契約とすること。

リース品の修繕に動産総合保険は利用しない。

5. 業務の範囲

業務の範囲は次の通りとする。いずれも湖西市と協議・合意の上、実施すること。

ア. 学習者用端末の購入

イ. 学習者用端末のキッティング、設置、搬入

ウ. その他アプリケーションの購入、設定

6. 納入期限

令和8年2月28日(土)

7. 学習者用端末の購入

学習者用端末を次のとおり購入し、キッティングを行う場所に受け入れること。

(1) 物件の納入者および価格

学習者用端末は、静岡県教育委員会および静岡県内市町教育委員会が設置する静岡県GIGAスクール構想推進協議会において決定した次の売主より購入すること。

売主 NTT西日本株式会社 静岡支店

物件価格 183,125,878 円(税抜) 201,438,465 円(税込)

(2) 物件明細

物件明細書1のとおりとする。

物件の詳細は、仕様書別紙\_静岡県学習者用端末共同調達仕様書を参照すること。

(3) 補助対象経費

物件明細書1に示す学習者用端末 (Google GIGA Lisence (以下「GGL」という)含む) 4,547台のうち4,536台分に係る経費

(4) 物件の受け入れ

ア. 受入時期

受注者は、売主から令和7年11月末日までに物件の納入を受けること。

イ. 受入場所

物件の受け入れ場所 (以下: キットティング場所) は、次の条件を満たす場所を受注者が用意すること。

- ・ キットティング場所の所在地は静岡県または愛知県の1カ所であること。
- ・ 建物の1階であること。
- ・ 湖西市が納入状況の現地確認をできること。

ウ. 受入方法

- ・ 売主と連携し受け入れを行うこと。
- ・ 売主が手配する搬入業者側で、物件をトラックから降ろし、倉庫内指定場所まで搬入を行う。

## 8. 学習者用端末のキットティング、設置、搬入

学習者用端末を下記の通り設定し、湖西市立小中学校に納品すること。

(1) 学習者用端末の設定、設置、搬入に係る納入者および価格

指定なし

(2) 「学習者用端末のキットティング、設置、搬入」における補助対象経費

物件明細書1に示す学習者用端末4,547台のうち4,536台分の設定、設置、搬入に係る経費

(3) 納入先

物件明細書1の設置場所とおり

学校ごとの納品数量は、令和8年度の児童数等によって変動する可能性がある。

(4) 業務の体制

ア. 学習者用端末の設定、設置、搬入を請け負うものの資格等

学習者用端末の設定、設置、搬入を請け負うものは、次の条件に合致すること。

- ・ Google 認定資格「 Professional ChromeOS Administrator 」あるいは「 Professional Google Workspace Administrator 」の有資格者を本事業に従事させること。
- ・ 情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS）認証資格を有すること。または、プライバシーマークの使用が許諾されていること。
- ・ 令和元年度以降に学校、教育委員会に対して同一時期に 4,500 台以上の端末の導入・保守実績があること。

#### イ. 体制図

- ・ 本事業を円滑に進めるため、情報処理技術に関する専門的な知識及び経験を有する者を確保すること。また業務体制の整備に当たっては、専用窓口を設け、問い合わせ窓口を一本化すること。
- ・ 体制図を提出すること。

#### ウ. 業務計画書、履行スケジュール

- ・ 業務計画、履行スケジュールを湖西市に承認を受けたうえで業務を行うこと。
- ・ 業務計画、履行スケジュールを提出すること。

#### (5) キットティング場所

- ・ 施錠が可能で、入退室にICカードや生体認証を用いて部外者の出入りができないセキュリティが確保された場所であること。
- ・ 監視カメラ等、部外者の侵入や内部の不正行為を監視できる環境でなければならない。
- ・ セットアップ作業場所や機器保管場所は、委託者専用の場所であること。
- ・ 湖西市が情報の管理方法等について現場確認できること。

#### (6) キットティング

##### ア. 設定

- ・ MDMへ端末の登録を行うこと。Google Workspace上の所定の位置に登録されていることを確認すること。
- ・ 湖西市と協議した上で、最新のOSを適用すること。
- ・ 学校ごと検証アカウントによるログインを行い、動作確認すること。
- ・ キットティング作業のため設定した一時的なプロファイルやネットワーク接続等は削除すること。
- ・ 端末の校内Wi-Fiへの接続設定を行うこと。
- ・ 付属ペンは端末にセットすること。

##### イ. 管理用シールの貼付

湖西市が指定する管理番号を記載したラベルシールを作成し、端末本体および電源アダプタに貼付けを行うこと。

#### ウ. 画面保護フィルム

画面保護フィルムを全端末の画面に貼ること。

画面保護フィルムの仕様は次の要件を満たすこと。

- ・ 画面サイズに合ったものを貼ること。
- ・ 可視光線透過率90%以上であること
- ・ 端末付属の純正ペンの認識に影響しないこと。
- ・ 端末のペンシルタッチ機能（鉛筆をタッチペンとして使う機能）を使用可能なこと。
- ・ ペンシルタッチ機能使用時に鉛筆あとが残らないこと。

参考商品：HIKARI ZEK CHLE500EG4 クリアタイプ

- ・ 参考品以外の保護フィルムを使用する場合、フィルムを貼った実機を用意した上で湖西市の承認を得ること。

#### エ. デバイスリストの作成

学校名、デバイス名、シリアル番号、無線 LAN の MAC アドレスリストを作成すること。このリストは、後述する学校DHCPサーバへの登録で使用する。

### (7) 設置、搬入

#### ア. 事前準備

- ・ 日程、搬入ルート、作業場所等搬入に必要な情報を事前に学校に確認し計画すること。計画は湖西市の承認を得ること。
- ・ 学校での作業について、書面、現地打ち合わせ等で十分に学校に説明すること。

#### イ. 設置、搬入

- ・ 学校での作業が必要最低限になるよう利用者がログインする前までの作業は、学校への搬入前に実施されていること。
- ・ 端末の電源アダプタは、各教室の充電保管庫へ取付すること。旧端末の電源アダプタは充電保管庫から取外し、学校が指定した場所に置くこと。ただし学校が希望する場合は、電源アダプタを充電保管庫に取り付けない場合もある。その場合、旧端末アダプタの撤去のみ行うこと。
- ・ 端末本体は、学校の指定場所（校内）に設置すること。

#### ウ. 動作確認

- ・ 本稼働前の動作確認作業についてその実施内容を湖西市へ書面で提出すること。動作確認は、大規模校における 1 学級程度の同時利用時の確認を必ず含むこと。
- ・ 導入機器が正常に動作し、GoogleWorkspace管理コンソールから制御できること。

### (8) 納品物

ア. 体制図	作業実施前
イ. 資格確認書類	作業実施前
ウ. 秘密保持誓約書	作業実施前
エ. 業務計画書、履行スケジュール	作業実施前
オ. 機器一覧表	納品時
カ. 各種システム設定詳細資料	納品時
キ. 各種アカウントデータ	納品時
ク. 機器の取扱い説明書及び付属品	納品時
ケ. 納入機器等の保証書	納品時
コ. その他湖西市が必要と認めるもの	

(9) その他

- ・ 初期不良等の端末等があった場合、端末売主と連携を取り入替等を行うこと。
- ・ 納品までに受注者の責により端末の破損等があった場合、受注者は原状回復の責を負う。
- ・ キット作業、学校への搬入等で使用した梱包材は、湖西市が指示した場合を除き受注者が処分すること。
- ・ 端末の設定、設置、搬入の実施にあたり本仕様書に基づき、湖西市と常に密接な連絡を取り、正確かつ誠実に業務を行うこと。
- ・ 情報処理技術に関する専門的な知識および経験に基づき、湖西市が求める要件を満たすために必要なすべての措置を、善良な管理者の注意をもって実施すること。
- ・ 個人情報を含む業務上知り得た機密は絶対に他に漏らしてはならない。
- ・ 本事業の実施のため、学習者端末、ネットワーク、Google Workspaceの保守事業者と連携が必要になった場合は、密に連絡を取り業務に当たること。

## 9. その他アプリケーションの購入、設定

学習者端末のフィルタリングアプリの購入、端末活用に必要なアプリケーションの設定、学校でのWi-Fi接続に必要な既設DHCPサーバへのMACアドレス登録等を行う。

(1) その他アプリケーションの購入、設定に係る納入者および価格

指定なし

(2) 「その他アプリケーションの購入、設定」における補助対象経費

該当なし

(3) 業務の体制

ア. その他アプリケーションの購入、設定を請け負うものの資格等

8.(4)ア.「学習者用端末の設定、設置、搬入を請け負うものの資格等」と同じ

(4) フィルタリングアプリの購入・設定

ア. 次のフィルタリングアプリを学習者端末数分用意すること。

物件明細書2のソフトウェアとする

イ. フィルタリングアプリの設定

- ・ 湖西市は市立小中学校のフィルタリングアプリとして以前からi-Filter@Cloudを利用している。
- ・ フィルタリングカテゴリを湖西市と協議の上で再設定すること。
- ・ ユーザーグループの再設計を行うこと。
- ・ Web サービスの機能の制御設計を湖西市と協議の上で再設定すること。
- ・ Web フィルタリングシステムが動作するように Google Workspace 上に設定すること。
- ・ Web フィルタリングシステムが動作することを確認すること。
- ・ 既存環境の保守業者と、密に連絡を取りながら本作業に従事すること。

(5) DHCPサーバへのMACアドレス登録

学校に設置しているDHCPアプライアンスサーバに、8.(6)エ.「デバイスリストの作成」で作成したMACアドレス情報を登録すること。

本作業は端末の学校設置までに完了すること。

本作業は既存機器に対する作業であるため、既存機器保守業者に依頼し行うこと。費用が発生する場合、本業務に含むこと。

(6) シングルサインオンシステム(以下「SSO」という)の移行

本市は現在独自に調達するサービスにより、Google Workspace利用時におけるSSO及び外部のグローバルIPアドレスを制限している。

Google WorkspaceおよびGGL機能を活用し、現行のサービスと同等程度の環境を構築・設定すること。

本作業は既存機器に対する作業であるため、既存機器保守業者に依頼し行うこと。費用が発生する場合、本業務に含むこと。

(7) GGL追加機能設定

MDMがChrome Education UpgradeからGGLに変更になることに伴い、Google Workspaceの設定情報を変更する必要がある場合は、必要な設計を提案し、変更の対応をすること。追加機能の設定・制御についても設計・構築すること。作業においては、湖西市の承認を得ること。

(8) 納品物

ア. 体制図	作業実施前
イ. 資格確認書類	作業実施前
ウ. 秘密保持誓約書	作業実施前
エ. 業務計画書、履行スケジュール	作業実施前

- オ. 各種システム設定詳細資料                      納品時
- カ. 各種アカウントデータ                              納品時
- キ. その他湖西市が必要と認めるもの

## 10. 検収

湖西市による本仕様書の要求水準を満たしていることの確認をもって検収とする。

## 11. 再委託の禁止

- (1) 受注者は、第三者（以下「再委託先」という。）に対し、業務の全部又は一部を再委託してはならない。ただし、あらかじめ湖西市の書面による承諾を受けたときはこの限りでない。
- (2) 受注者は、前項ただし書により湖西市に再委託の承諾を求める場合は、再委託先の名称、所在地、再委託の業務内容、再委託の理由、取り扱う情報、再委託先に対する管理方法等を記載した再委託申請書を湖西市に提出しなければならない。
- (3) 受注者は、第1項ただし書により再委託をする場合は、再委託先に秘密保持誓約書を提出させた上で、この仕様書で定めた事項を遵守させなければならない。
- (4) 受注者は、前項により再委託先から提出された秘密保持誓約書を湖西市に提出しなければならない。

## 12. その他

- ア. 本業務には、本仕様書に記載した全ての要求事項（機器本体、初期設定、搬出・搬入等一式、アプリケーション設定等）にかかる費用を含むこと。
- イ. 全事業費における補助対象経費および補助対象外の経費の内訳を提出すること。
- ウ. 端末本体費用、キッティング費用、運搬搬入費用、その他費用等の内訳を提出すること。

以上

物件明細書 1

学習者用端末

納入者：NTT西日本株式会社 静岡支店

住所：〒430-0934

静岡県静岡市葵区城東町5番1号

合計金額： 税抜 183,125,878 円 税込 201,438,465 円

項	名称	数量	単位	補助対象	設置場所・数量
【学習者用端末】					
1	Lenovo 500e Chromebook Gen 4s (83L5S00100)	4,547	台	4,536台分	鷺津小学校(869) 白須賀小学校(163) 東小学校(152) 岡崎小学校(827) 知波田小学校(156) 新居小学校(712) 鷺津中学校(518) 白須賀中学校(82) 湖西中学校(163) 岡崎中学校(445) 新居中学校(460)
2	MDM (Google GIGA License)	4,547	台	4,536台分	

学校ごとの納品数量は、令和8年度の見込数等によって変動する可能性があることに留意すること。

物件明細書 2  
フィルタリングソフトウェア

項	名称	数量	単位	補助対象	備考
【フィルタリングソフトウェア】					
1	i-Filter@Cloud	4,547	台	対象外	指定日より60カ月分 小学校(2879) 中学校(1668)

## 仕様書

### 1 入札件名

令和7年度静岡県学習者用コンピュータ等の調達(Chrome)

### 2 背景・目的

GIGAスクール構想に基づき GIGA 第1期として整備を行った、学習者用コンピュータの1人1台端末導入から約4年が経過し、各校では1人1台端末の効果的・日常的な活用が進められてきたところである。

授業での活用頻度も年々、大きく向上してきており、主体的・対話的で深い学びの実現に向けたより効果的な活用が各学校で進められている。

今では学校や子どもたちにとって、欠かせない学習ツールとなった端末は、利活用が進むにつれて、故障端末の増加や、バッテリーの耐用年数が迫るなどし、対応が迫られている。

そこで、GIGA スクール構想加速化基金を活用し、GIGA 第2期として1人1台端末の更新を行うものである。

なお、端末整備にあたっては、静岡県教育委員会及び静岡県内の市町教育委員会が設置する静岡県 GIGA スクール構想推進協議会(以下、「協議会」という。)において協議を行い、参加自治体の調達を実施するものである。

### 3 本共同調達対象

(1)学習者用コンピュータの端末本体及び同梱品である充電ケーブル・電源アダプタ(以下「端末等」という。)及び周辺機器(タッチペン)の整備

(2)端末利用に必要な初期設定やラベルの貼付、開梱、指定場所への納入・設置等

※参加自治体、調達品・調達数及び納入場所は別紙 1-1「納入先及び調達品・調達数一覧」のとおり

### 4 契約

参加自治体が端末等を購入で更新する場合は、落札決定事業者(以下「落札者」という。)と参加自治体が、本仕様書に基づき、落札した金額をもって、個別に契約するものとする。

なお、参加自治体が端末等をリースで更新する場合は、落札後に参加自治体と協議の上、リース会社と契約するものとする。

その他、参加自治体の議会において議決を得たときに、本契約としての効力を生ずるものとし、予算等が否決された場合は、契約行為について効力は発生しないものとする。

### 5 契約期間

参加自治体との契約締結の日から参加自治体の納期

### 6 納期

別紙1-1「納入先及び調達品・調達数一覧」のとおり

## 7 調達仕様等

端末等の調達仕様詳細は、別紙2「端末等の仕様」のとおり

## 8 本調達にかかる範囲と基本的条件

### (1)対象物品

別紙2「端末等の仕様」のとおり

### (2)履行内容

以下に示す「ア」は、参加自治体共通(必須)の履行内容とし、「イ～カ」(キッティング等)は参加自治体により選択式(任意)とする。なお、各参加自治体の履行範囲は、別紙1-1「納入先及び調達品・調達数一覧」のとおりである。

また、キッティングを希望しない参加自治体には、端末等を当該自治体の指定する場所に納入すること。この際、開梱や段ボール及び梱包材等の回収は行わないものとする。

#### ア 端末等の調達

端末等及びタッチペン、MDMの調達を実施する。納入期日及び数量等は、別紙1-1「納入先及び調達品・調達数一覧」に示す。なお、期日までに確実に納入できるよう手配及び体制の構築を行うこと。「イ～カ」(キッティング等)を行わない自治体への端末等及びタッチペンの納入完了後、参加自治体による検査・検収を受けること。

#### イ 端末等の設定作業(初期キッティング)、ラベルの貼付等

- ① 端末の MDM 登録作業
- ② 管理コンソールによる作業

管理コンソールにて設定を行い、端末が利用可能な状態に設定すること

(設定項目例)

- ・ ネットワーク設定
- ・ ポリシー適用
- ・ アプリインストール など

※管理コンソールによる設定詳細は、落札者が参加自治体と調整すること。

※管理コンソールにて設定できない項目については、参加自治体と日程や費用(本調達の入札金額とは別費用)を協議の上、必要に応じて、実施すること。

- ③ OS のアップデート(最新状態)

※最新状態とは契約時点のOSの最新バージョン以降とする。

- ④ 本体及びアダプタへのラベル貼付(合計2カ所)

※ラベルに表記する端末番号等は参加自治体と協議の上、決定すること。また、3カ所以上のラベル貼付の希望がある場合は、当該参加自治体と日程や費用(本調達の入札金額とは別費用)を協議の上、必要に応じて、実施すること。

#### ウ 端末等の指定場所への納入

キッティングを希望する参加自治体は、参加自治体が指定する学校等ごとに1か所とする。納入場所は別紙1-2「納入先一覧」に示す。ただし、参加自治体からの要望により、1つの学校

の納入場所が2カ所以上ある場合は、参加自治体と協議の上、必要に応じて、対応すること。  
(2カ所以上となった場合の追加費用は本調達の入札金額とは別費用)

#### エ 開梱、段ボール及び梱包材等の回収

端末等の納入において、段ボールや梱包材等は、落札者の負担により撤去・処理すること。

#### オ 動作検証の実施

「イ 端末等の設定作業(初期キッティング)、ラベルの貼付等」を実施した場合は、納入先(学校等)で複数台の端末により動作検証を行うこと。

#### カ 保護フィルムの調達及び貼付

保護フィルムの調達及び貼付の希望が参加自治体よりあった場合は、当該参加自治体と日程や費用(本調達の入札金額とは別費用)を協議の上、必要に応じて、実施すること。

### (3) 基本的条件

ア 導入する機器は、品質・耐久性に十分留意し、選択すること。

イ サプライチェーン・リスクに考慮した端末を選定すること。

ウ 入札額には、本仕様書に記載した全ての要求事項(端末利用に必要な設定、ラベル貼付、開梱、指定場所への設置等一式)にかかる費用を含むこと。

エ 端末管理機能(MDM)に登録するために必要な情報は参加自治体から落札者に対して提供し、落札者はMDMの設定完了後に、「10 提出資料」内の端末固有情報一覧(納入端末のシリアル番号、MAC アドレス、その他端末管理に必要な情報)は参加自治体に提出すること。

オ 搬入作業は施設等に損傷を与えないよう万全を期すとともに、施設等の破損があった場合には参加自治体と協議の上、落札者の負担により原形復旧すること。

### (4) 機能要件等

ア 端末等のスペックは、別紙2「端末等の仕様」で示すスペックと同等以上のものとする。なお、納入する端末等については、全て新品であること。

イ 端末に適合する端末メーカー純正の充電ケーブル、電源アダプタを端末と合わせて納入すること。

ウ 端末等は、原則、全自治体に同一メーカー・同一機種を納入することとし、自治体ごとに端末の色が異なることは許容する。しかし、不測の事態により、自治体の希望する納期に間に合わない場合は、静岡県内の共同調達会議の承認を得たうえで、自治体ごとにメーカー・機種が異なるものを納入することがある。

## 9 メーカーによる保証及び保守

(1) 1年間、メーカーによるセンドバック保守を標準で備えること。なお、リース契約を行う参加自治体とは別途協議を行うこととする。

(2) 静岡県を含む国内に複数のサポート拠点を有し、総合的に素早いサポートが可能であること。  
サポート拠点は、メーカーの委託する事業者のサポート拠点又は落札事業者のサポート拠点を含むこととする。

(3) 部品等の供給可能年数が納入後5年以上あること。

(4)(1)の保守に加え、5年間の延長保証契約を希望する参加自治体と保証内容を協議のうえ締結が可能なこと。なお、費用は本入札の範囲外とし、詳細な内容は各参加自治体と協議すること。

(5) 納入品にメーカーの製造不良・設計不良等による製品の回収や、センドバック対応が発生した場合は、参加自治体や学校の意向を踏まえ、落札事業者がメーカーとの窓口となり対応すること。

## 10 提出資料

落札者は契約締結後、参加自治体に対し、以下の書類を指定された期日までに提出すること。

- ・ 納入計画書(サプライチェーンリスクを考慮したもの)
- ・ 調達物品一覧
- ・ 納入スケジュール表
- ・ 端末固有情報一覧

## 11 留意事項

### (1) 秘密保持義務

落札者は、参加自治体から秘密と指定された事項及び本契約の履行に際し知り得た秘密を第三者に漏らしてはならない。なお、参加自治体との契約終了後も同様とする。

落札者は、自らの管理の下で本契約の履行に係る業務に従事する者に対して、誓約書の提出その他秘密保持義務を遵守させるために必要な措置を講ずること。本調達で参加自治体から取得した情報については、契約終了後返却又は適切に破棄すること。

### (2) 疑義等に対する協議

本仕様書に定める事項に疑義が生じた場合や、本仕様書に定めのない事項については、協議会の事務局(静岡県教育委員会 教育DX推進課)又は参加自治体と落札者の協議により決定するものとする。

### (3) 検査・検収

納入完了後、参加自治体による検査・検収を受けること。検査の結果、本仕様書と不適合なものが発見された場合は、落札者は直ちに修正すること。

### (4) その他

契約の締結に当たっては、参加自治体の会計規則等を遵守すること。

納入先及び調達品・調達数一覧

別紙1-1

学校設置者 コード	自治体名	契約形態	調達内容				納入先内訳			
			端末数 <sup>※1</sup>	納入先 <sup>※2</sup> (①or②)	MDM <sup>※3</sup> (①or②)	キッティング <sup>※4</sup> (①or②)	納入先名称	住所	納期 <sup>※5</sup>	納期 <sup>※5</sup>
222216	湖西市	リース	4,547	①	②	②		市が委託するキッティング事業者の指定先	R7.11	末日

※1. 端末数には電源ケーブル、電源アダプタを含む。

※2. 納入先①は1カ所に納入、納入先②は各学校に納入

※3. MDM①はCEU、MDM②はGGLのこと。

※4. キッティング①はキッティング有り、キッティング②はキッティング無し

※5. 納入時期は、上旬（1日～10日）、中旬（11日～20日）、下旬（21日～30日）、末日（当該月の最終日）のいずれかを選択

## 端末等の仕様

## 学習者用コンピュータ(児童生徒用)等

OS	ChromeOS OSの自動更新期限が2032年6月以降であること
端末形状	コンバーチブル型(付属するタッチペンが本体に内蔵可能なもの)
CPU	Intel Celeron Processor N4500と同等以上※Intel社製に限定しない
ストレージ	32GB以上
メモリ	4GB以上
画面	11～12.5インチ、タッチパネル
無線	IEEE802.11a/b/g/n/ac/ax以上、Bluetooth
キーボード	日本語、JIS標準準拠
タッチペン	パームリジェクション機能または、画面に手が触れている状態でペン入力可能な機能
カメラ機能	インカメラ及びアウトカメラ
音声接続端子	マイク・ヘッドフォン端子が一体になっている4極端子を1つ以上有していること (3極2端子の場合は3極2端子 から 4極端子への変換アダプタを付けること)
外部接続端子 (USB)	USB3.0以上の規格であってUSB Type-C PD(Power Delivery)に対応したポートとUSB Type-Aのポートをそれぞれ1つ以上有していること (Type-A がない場合は、TypeCからTypeA変換アダプタを付けること)
外部接続端子 (映像)	HDMI Type-A端子を1つ以上有すること (映像出力可能なUSB Type-C端子を有する場合は、HDMI Type-A端子 はなくてもかまわない)
バッテリー稼働時間	10時間以上
重さ	1.5kgを超えないこと(本体及びハードウェアキーボード)
耐久性・堅牢性	MIL-STD-810G または MIL-STD-810H準拠以上とすること
端末管理機能	以下の設定を、ネットワークを介して行うための端末管理機能(MDM)を有していること <ul style="list-style-type: none"> <li>・端末にログイン可能なユーザに関する制御設定</li> <li>・端末が利用するソフトウェア、拡張機能等の配信設定</li> <li>・接続先ネットワークの制御</li> <li>・紛失・盗難時の制御設定</li> </ul> <p>※MDMライセンスは、①CEUまたは、②GGLのいずれかとする。数量等の詳細は、別紙1-1「納入先及び調達品・調達数一覧」に記載のとおり</p>

その他	<p>1 端末を適切に運用するため以下の機能を有していること</p> <p>(1) 端末の稼働状況を把握できる機能</p> <p>(2) 適切なセキュリティ対策としての以下の機能</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・マルウェアから端末を保護する機能</li><li>・ストレージにデータを暗号化して保存する機能(必要に応じて利用可能であればよい)</li></ul> <p>2 OSメーカー(端末のOSと異なるものでもよい)が標準的に提供する教科横断的に活用できるソフトウェアを学習用ツールとして整備すること</p>
-----	---