

提出書類一覧

入札用封筒に入れるもの

No.	提出書類	対象者	備 考	申請者 チェック欄
1	入札書(様式第1号)	全事業者	「入札書」様式を使用し、「入札用封筒」に内封すること(入札用封筒作成方法を参照)。	

証明書など

No.	提出書類	対象者	備 考	申請者 チェック欄
2	使用印鑑届(様式第2号)	全事業者	他の様式でも可。	
3	市税の滞納等がない証明書(様式第3号、写し可)	市内業者 準市内業者	湖西市内に本店若しくは主たる営業所を有する事業者又は湖西市内に契約事業者となる支店等を有する事業者は提出。	
4	消費税等の納税証明書(写し可)	全事業者	法人：納税証明書(その3の3) 個人事業者：納税証明書(その3の2)	
5	履歴事項全部証明書(写し可)	法人事業者		
	身分(身元)証明書(写し可)	個人事業者	本籍地の市区町村長が証明したもの。	
	登記されていないことの証明書(写し可)	個人事業者	成年被後見人、被保佐人、被補助人とする記録がない旨の証明書。	
6	提出書類省略許可申請書(様式第4号)	全事業者 (希望する場合のみ)	同一年度内で湖西市の行う入札に参加し、既にNo.2～5の書類を提出しているところは、当該書類の提出で省略を可とする。	

※各種証明書は、発効日が前年度の1月1日以降のものとする。