

本人確認書類（写）添付台紙

税務関係の手続においてマイナンバー（個人番号）を記載した書類を提出するときは、以下に示す本人確認書類（番号確認書類と身元確認書類）の提示又は写しの添付が必要となります。

郵送提出など税務職員面談による提出以外の方は、写し（コピー）の添付が必要ですので、この台紙をご利用ください。
※本人確認書類（番号確認書類と身元確認書類）をコピーしただけのものでも結構です。

（マイナンバーを記載した書類と一緒に提出してください。）

住 所		フリガナ 氏 名	
-----	--	-------------	--

のりしろ

マイナンバーカードをお持ちの方

マイナンバーカード（表面）写し

マイナンバーカード（裏面）写し

マイナンバーカードをお持ちでない方

番号確認書類
《本人のマイナンバーを確認できる書類の写し》

- 通知カード
- 住民票（マイナンバーの記載があるもの）

身元確認書類（1枚目）
《記載したマイナンバーの持ち主であることを確認できる書類の写し》

- 運転免許証 ●パスポート
- 公的医療保険の被保険者証（国民健康保険、後期高齢者医療保険など）
- 在留カード ●身体障害者手帳 など

身元確認書類（2枚目）
※2枚必要な方はこちらにも貼り付けてください。

- 戸籍謄本又は抄本の写し ●住民票の写し
- 運転免許証の裏面に記載がある場合は裏面

※代理提出の場合は、提出すべき本人の個人番号が確認できる書類と、代理人の身元確認書類及び委任状などの代理権の確認できるものの提示または写しの添付が必要です。