

郵便で請求する場合

必要なもの

申請書	ダウンロードできます。
返信用封筒	送付先の住所・氏名・郵便番号を明記し、切手を貼ってください。
手数料	郵便定額小為替を同封してください。 なお、おつりの必要がないようお願い致します。
本人確認書類の写し	運転免許証・旅券・マイナンバーカード等 * 司法書士が評価通知書を請求するときは、司法書士資格者証の写しを同封してください。
下記添付書類	

添付書類

1 湖西市に住民票がある方が、同一世帯の親族、または被相続人の名義のものを申請する場合

同一世帯の親族名義のものを請求するとき

住民票の写し等必要な書類はありません。

所有者が被相続人であるとき

申請者が相続人であることを確認できる書類（戸籍謄本等）の写しを同封してください。ただし、湖西市内で同一世帯であった場合は必要ありません。

2 湖西市外にお住まいの方、転入の届けを出されていない方が、同一世帯の親族、または被相続人の名義のものを申請する場合

同一世帯の親族名義のものを請求するとき

同一世帯であることが確認できるもの（住民票等）の写し、もしくは委任状を同封してください。

所有者が被相続人であるとき

申請者が相続人であることを確認できる書類（戸籍謄本等）の写しを同封してください。

3 代理人の方が申請する場合

委任状により所有者（納税者）の委任を受け、委任状を同封してください。

4 法人名義のものを申請する場合

代表者が請求するとき

申請書の申請者欄に代表者の住所・氏名・生年月日を、所有者欄に法人の所在・名称を記入して法人印を押印し、代表者の本人確認書類の写しを同封してください。

社員が請求する場合

申請書の申請者欄に社員の住所・氏名・生年月日を、所有者欄に法人の所在・名称を記入して法人印を押印し、社員の本人確認書類の写しを同封してください。

所有者欄に法人印がない場合は、法人から社員への委任状を同封してください。

手数料一覧

各証明書	1 件（1 年度 1 所有者で 1 件） 現年度分を含めて 5 年分発行可能	3 5 0 円
各通知書	1 件（1 所有者で 1 件） 現年度分のみ発行可能	無料
土地家屋名寄帳兼課税台帳 償却資産課税台帳	1 件（1 年度 1 所有者で 1 件） 現年度分を含めて 5 年分発行可能	3 5 0 円

* 土地家屋名寄帳兼課税台帳・償却資産課税台帳は、縦覧期間中（4 月 1 日から固定資産税第一期納期）は無料です。