郵便請求用

税務証明交付申請書

（宛先）**湖 西 市 長**　　令和　　年　　月　　日

申請者	住　所 (所在地)				**証明対象者との関係**
	ふりがな				1. 本人 2. 同一世帯の親族 3. 直系血族 （証明者から見て＿＿） 4. 代理人 5. 相続人 6. その他 〔　　〕
	氏　名 (法人名・代表者名)	□私は証明者の委任を受けて申請しています			
	生年月日	明・大・昭・平・令 年　月　日	TEL	※日中の連絡先	
証明者	住　所 (所在地)	□上記と同じ　※市外在住の方は、湖西市居住時の住所			
	ふりがな			※法人の場合	
	氏　名 (法人名・代表者名)	□上記と同じ　　代表者印			

申請理由	1. 借入　2. 保証人　3. 年金申請　4. 児童手当　5. 公営住宅入居　6. 就学支援金 7. 入国管理局　8. 奨学金　9. 扶養　10. 税の申告　11. その他（　　）				
○をつけてください。	1. 所得証明書		年度	通×350 円＝	円
	2. 市県民税所得・課税証明書		（　年中の所得）	通×350 円＝	円
	3. 市民税申告書	証明	年度	通×350 円＝	円
		複写	年度	通× 10 円＝	円
	4. 納税証明書	市県民税	年度	通×350 円＝	円
		固定資産税	年度	通×350 円＝	円
		法人市民税	年度	通×350 円＝	円
		国民健康保険税	年度	通×350 円＝	円
		軽自動車税	年度	通×350 円＝	円
※手数料は郵便小為替でおつりのないようにお願いします。				**合計**	**円**

【注意事項】
- 本人、市内に住所を有する同一世帯の親族、直系血族及び納税管理人の方以外の方が申請する場合は、下記の**委任状により本人の委任を得てください。**
- 法人に係る証明申請の際は、証明者欄に代表者印を押印するか、代表者印が押印された委任状が必要です。
- 固定資産税・都市計画税の共有名義分の納税証明書が必要な場合は、**全ての名義を正しくご記入ください**。

委　任　状

私の所得・納税について、上記の者が証明申請することについて委任します。

令和　　年　　月　　日

所得者・納税義務者
（自署）

住　所
(所在地)

氏　名　　印
(法人名・代表者名)　　(署名又は記名押印)

生年月日　　明・大・昭・平・令　　年　　月　　日

市役所処理欄	確認書類	受付者印
	1.運転免許証　2.在留カード　3.その他　（　　）	

郵便請求用

税務証明交付申請書

見本

（宛先）湖 西 市 長

令和元年　5月　1日

申請者	住　所 (所在地)	湖西市吉美 3268 番地			証 明 者 との関係
	ふりがな	こさい　たろう			1. 本人 2. 同一世帯の親族 3. 直系血族 （証明者から見て＿＿） 4. 代理人 5. 相続人 6. その他 〔　　〕
	氏　名 (法人名・代表者名)	湖西　太郎　□私は証明者の委任を受けて申請しています			
	生年月日	明・大・昭・平・令 50年　8月20日	TEL	053-576-1111 ※日中の連絡先	
証明者	住　所 (所在地)	☑上記と同じ　※市外在住の方は、湖西市居住時の住所			
	ふりがな			※法人の場合	
	氏　名 (法人名・代表者名)	☑上記と同じ　代表者印			

申請理由	1. 借入　2. 保証人　3. 年金申請　4. 児童手当　5. 公営住宅入居　6. 就学支援金 7. 入国管理局　8. 奨学金　9. 扶養　10. 税の申告　11. その他（　　）				
○をつけてください。	1. 所得証明書		3 年度 （2 年中の所得）	1 通×350 円＝	350 円
	2. 市県民税所得・課税証明書			通×350 円＝	円
	3. 市民税申告書	証明	年度	通×350 円＝	円
		複写	年度	通× 10 円＝	円
	4. 納税証明書	市県民税	2 年度	1 通×350 円＝	350 円
		固定資産税		通×350 円＝	円
		法人市民税	年度	通×350 円＝	円
		国民健康保険税	年度	通×350 円＝	円
		軽自動車税	年度	通×350 円＝	円
※手数料は郵便小為替でおつりのないようにお願いします。				合計	700 円

【注意事項】
- 本人、市内に住所を有する同一世帯の親族、直系血族及び納税管理人の方以外の方が申請する場合は、下記の**委任状により本人の委任を得てください。**
- 法人に係る証明申請の際は、証明者欄に代表者印を押印するか、代表者印が押印された委任状が必要です。
- 固定資産税・都市計画税の共有名義分の納税証明書が必要な場合は、**全ての名義を正しくご記入ください。**

委　任　状

私の所得・納税について、上記の者が証明申請することについて委任します。

令和　　年　　月　　日

所得者・納税義務者
（自著）

住　所
(所在地)

氏　名　　印
(法人名・代表者名)　(署名又は記名押印)

生年月日　明・大・昭・平・令　　年　　月　　日

市役所処理欄	確認書類	受付者印
	1. 運転免許証　2. 在留カード　3. その他　（　　）	

郵便で請求する場合

１．必要なもの

内容	注意事項
申請書	別紙「税務証明交付申請書」に必要事項を記入してください。 記入事項等を確認させていただく場合がございますので、昼間の連絡先を必ず記入してください。
本人確認書類の写し	下記一覧をご覧ください。
返信用封筒	申請者の住所・氏名・郵便番号を明記し、切手を貼ってください。
手数料	郵便小為替を同封してください。 なお、おつりのないようにお願い致します。

２．手数料一覧

証明の種類	手数料
所得証明書	１通（１人１年分）　３５０円
市県民税課税証明書	１通（１人１年度分）　３５０円
市県民税所得課税証明書	１通（１人１年度分）　３５０円
市県民税申告書（証明）	１通（１人１年度分）　３５０円
市県民税申告書（複写）	１通（１人１年度分）　１０円
納税証明書（市県民税・固定資産税・法人市民税 国民健康保険税・軽自動車税）	１通（１税目１人１年度）３５０円
納税証明書（軽自動車税　車検用）	１通（１人１年度）　無料

３．本人確認書類一覧

①次のものは１点でよい（写真付のもの）

・自動車運転免許証　・マイナンバーカード　・旅券(パスポート)※日本国発行のものに限る
・住民基本台帳カード　・船員手帳　・海技免状　・小型船舶操縦免許証
・猟銃・空気銃所持許可証　・戦傷病者手帳　・宅地建物取引主任者証　・電気工事士免状
・無線従事者免許証　・認定電気工事従事者認定証　・特殊電気工事資格者認定証
・耐空検査員の証　・航空従事者技能証明書　・運航管理者技能検定合格証明書
・動力車操縦者運転免許証　・教習資格認定証　・警備業法に規定する合格証明書
・身体障害者手帳　・療育手帳　・在留カード※預り証は除く　・特別永住者証明書
・仮滞在者許可証　・一時庇護許可書
・運転経歴証明書(平成 24 年４月１日以降に発行されたものに限る)　・公務員の身分証

②次のものは２点必要（ア１点とイ１点の合せて２点）または（ア２点）

ア	・国民健康保険被保険者証　・健康保険被保険者証　・船員保険被保険者証 ・後期高齢者医療被保険者証　・介護保険被保険者証　・共済組合員証 ・国民年金手帳　・国民年金証書　・厚生年金証書　・船員保険年金証書 ・共済年金証書　・恩給証書　・高齢受給者証　・住民基本台帳ｶｰﾄﾞ(顔写真なし) ・在留カード（顔写真無し）　・旅券(パスポート)※日本国以外で発行のもの ・在留カード預り証
イ	・学生証　・法人（国若しくは地方公共団体を除く）が発行した身分証 ・国若しくは地方公共団体の機関が発行した写真付き資格証明書（アに掲げる書類を除く）

※ 代理人に依頼する場合は、委任状などが必要となります。

【問合せ先】

〒４３１－０４９２

静岡県湖西市吉美３２６８番地

湖西市役所　総務部税務課

（納税証明書）　収納係　TEL:053-576-4536

（その他証明）市民税係　TEL:053-576-1218